

Referenten*

Joachim Fegert
Rhetoriktrainer

Ort & Zeit

Seminar 101722-F
3-Tagesseminar

Seminarort Leonardo Offenbach
Frankfurt
Kaiserleistr. 39
63067 Offenbach am Main

Beginn 17.10.2022, 11.00 Uhr

Ende 19.10.2022, 15.00 Uhr

Kosten

Seminargebühren

1090,- EUR zzgl. Hotelkosten

Hotelkosten mit Übernachtung im EZ

Vollpension 464,- EUR (Mittag- und Abendessen)

Hotelkosten ohne Übernachtung im EZ

Vollpension 274,- EUR (Mittag- und Abendessen)

Anmeldungen können bis zum
16. September 2022
entgegenommen werden.

www.frbw.de

Die Arbeit im Betriebsrat - Rhetorische Grundlagen Teil I



Franz-Röhr-Bildungswerk e.V.

Franz-Röhr-
Bildungswerk e.V.
Jahnstraße 12
70597 Stuttgart

Tel. 0711/248 47 88-18
Fax 0711/248 47 88-21
info@frbw.de
www.frbw.de



Franz-Röhr-Bildungswerk e.V.

Franz-Röhr-
Bildungswerk e.V.
Jahnstraße 12
70597 Stuttgart

Tel. 0711/248 47 88-18
Fax 0711/248 47 88-21
info@frbw.de
www.frbw.de

Inhalt*

Die Mitglieder des Betriebsrates sind ständig in der Verantwortung, die Beschäftigten gut zu vertreten. Sie schauen hin, wo hingeschaut werden muss und haben immer ein Ohr für die Probleme und Wünsche ihrer Kolleginnen und Kollegen.

Mitglieder des Betriebsrats müssen dabei in der Lage sein, die Interessenwünsche der Beschäftigten erfolgreich zu artikulieren, Reden zu führen und Veranstaltungen zu leiten.

Je besser es dem Betriebsrat gelingt, sein Sprechen zu planen, umso größer ist die Chance richtig verstanden zu werden.

Daher ist die Sprechplanung auch Grundlage der Redeplanung.

Das Seminar vermittelt die Grundlagen der Kommunikation und liefert Ihnen das Rüstzeug für einen stets souveränen Auftritt, sei es im Dialog mit Einzelnen oder „auf der Bühne“.

Eine effektive Interessensvertretung

- Sprechplanung (Sprechtechnik)
- Sprechgliederung (5-Satz-Methode)
- Memotraining
- Optimierung des Zuhörvermögens (Schulz von Thun ‚Aktives Zuhören‘)
- Die Freie Rede (Planung und Präsentation)
- Individuelle Sprechanalyse
- Schlagfertigkeit
- Interessen der Arbeitnehmer anschaulich erklären
- Argumente aufbereiten und zielführend darstellen

Praktisches Rhetorik-Training anhand eigener Beispiele der Teilnehmer

Schulungsanspruch:

Wenn ein Betriebsrat seine gesetzlichen Aufgaben nur dann sachgerecht erfüllen kann, wenn die rhetorischen Fähigkeiten bestimmter Betriebsratsmitglieder durch eine Schulung verbessert werden, ist die Seminarteilnahme dieser Betriebsratsmitglieder in der Regel erforderlich i. S. v. § 37 Abs. 6 Satz 1 BetrVG (BAG 12.01.2011 – 7 ABR 94/09).

SeminarANMELDUNG

Hiermit nehmen wir gemäß §37 Abs.6 BetrVG bzw. § 179 Abs. 4 SGB IX unter Anerkennung Ihrer AGBs folgende verbindliche Seminaranmeldung vor:

Seminardaten

Seminar	101722-F
Seminarort	63067 Offenbach am Main
Seminargebühr	1090,- EUR zzgl. Hotelkosten pro Teilnehmer

Teilnehmerdaten

1. Teilnehmer

Vor- und Zuname _____
Straße/Nr. _____
PLZ/Ort _____
Telefon _____
E-Mail _____
Anreisetag _____

2. Teilnehmer

Vor- und Zuname _____
Straße/Nr. _____
PLZ/Ort _____
Telefon _____
E-Mail _____
Anreisetag _____

SeminarANMELDUNG

schnell per Fax
per E-Mail

0711/248 47 88-21
info@frbw.de

Bitte buchen Sie für den/die Teilnehmer folgendes Hotelarrangement

Hotelkosten mit Übernachtung

- Vorabendreise 95,- EUR (ÜF ohne Abendessen)
 Vollpension 464,- EUR (Mittag-, Abendessen)

Hotelkosten ohne Übernachtung

- Vollpension 274,- EUR (Mittag-, Abendessen)

Ansprechpartner, Rechnungsanschrift

Ansprechpartner

im Betriebsrat _____
Telefon _____
Fax _____
E-Mail _____

Rechnungsanschrift

Bestellnummer _____
Firma _____
Straße/Nr. _____
PLZ/Ort _____
Firmenstempel _____
Unterschrift Arbeitgeber _____